



SERVIZIO COLF e BADANTI

Per **l'assunzione di un lavoratore domestico**, è richiesta la presenza presso i Nostri uffici sia del datore di lavoro che del lavoratore.

Il datore di lavoro deve presentare, in tale occasione:

- un documento d'identità in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida, etc);
- il proprio codice fiscale.

Il lavoratore deve anch'esso esibire:

- un documento d'identità in corso di validità;
- un codice fiscale valido (ossia, riconosciuto dall'Anagrafe Tributaria).

Inoltre, se il lavoratore è un cittadino extracomunitario, deve essere anche in possesso di un titolo di soggiorno valido per lo svolgimento di un'attività lavorativa.

Si ricorda che:

- la comunicazione di assunzione deve essere presentata dal datore di lavoro all'Inps, on-line o per il tramite del numero verde 803.164, entro le 24 ore del giorno precedente (anche se festivo) a quello di instaurazione del rapporto di lavoro;
- **dal 1 Ottobre 2011, le comunicazioni all'Inps di assunzione di un lavoratore domestico potranno essere effettuate esclusivamente** previa autenticazione **mediante Pin**. Si invita, pertanto, i datori di lavoro domestico che non fossero ancora in possesso del Pin di accesso ai servizi on-line Inps, a presentare anticipatamente apposita richiesta, collegandosi al sito internet www.inps.it .

Caf Uil Firenze – ufficio Domestici

Via V. Corcos, 15 - 50142, Firenze
Tel. 055.7326199 – Fax. 055.7327416
E-mail. domestici.firenze@cafuil.it



SERVIZIO COLF e BADANTI

Per **la cessazione di un rapporto di lavoro domestico**, il datore di lavoro deve esibire:

- un proprio documento d'identità in corso di validità;
- la copia del documento d'identità in corso di validità del lavoratore (nonché la copia del titolo di soggiorno, soltanto nel caso in cui quest'ultimo fosse un cittadino extracomunitario);
- la copia/ricevuta della denuncia di assunzione inoltrata all'Inps;
- le ultime ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei contributi per il lavoratore.

Si ricorda che:

- la comunicazione di cessazione di un rapporto di lavoro domestico deve essere presentata dal datore di lavoro all'Inps, on-line o per il tramite del numero verde 803.164, entro 5 giorni dalla data di conclusione del rapporto di lavoro;
- **dal 1 Ottobre 2011, le comunicazioni all'Inps di cessazione di rapporto di lavoro domestico potranno essere effettuate esclusivamente** previa autenticazione **mediante Pin**. Si invita, pertanto, i datori di lavoro domestico che non fossero ancora in possesso del Pin di accesso ai servizi on-line Inps, a presentare anticipatamente apposita richiesta, collegandosi al sito internet www.inps.it.

Caf Uil Firenze – ufficio Domestici

Via V. Corcos, 15 - 50142, Firenze

Tel. 055.7326199 – Fax. 055.7327416

E-mail. domestici.firenze@cafuil.it