

COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI, DI N. 4 POSTI DI CAT. C PROFILO "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE"**

**IL DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE**

*Visti:*

- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 36 "Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile";

- l'art. 3 del D.L. n. 726/84 e s.m.i., l'art.16 del D.L. n. 299/94 e s.m.i. e l'art. 3 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 14.09.2000 inerenti la disciplina del contratto di formazione e lavoro;

- la delibera G.C. n. 141 del 04.04.2017 con la quale, nell'ambito della pianificazione triennale (2017-2019) dei fabbisogni di personale è prevista l'assunzione per l'anno 2018 di n.4 unità di personale di cat.C profilo agente di polizia municipale con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi;

- l'atto dirigenziale n. 11802 del 08.08.2017 con il quale la Regione Toscana ha approvato il progetto per lo svolgimento di attività di formazione e lavoro presentato dal Comune di Arezzo;

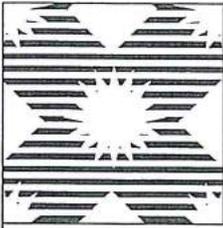
Dato atto che in data 31.07.2017 è stata attivata la procedura obbligatoria di cui all'art.34 bis del D.Lgs. 165/01 e che con nota prot. 107285 del 05/09/2017 la Regione Toscana ha comunicato che non risulta personale collocato in disponibilità in possesso dei requisiti previsti dal bando, iscritti nell'elenco predisposto dalla Regione Toscana ai sensi di quanto stabilito dall'art. 34 del D.Lgs. 165/2001;

**RENDE NOTO**

Che è indetta, in esecuzione a quanto previsto dalla delibera G.C. n. 141/2017 e dal Provvedimento n.2529 del 19/09/2017 una selezione pubblica per esami per la copertura, con contratto di formazione e lavoro della durata di n.12 mesi, di n. 4 posti di cat. C, posizione economica C1, profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale".

Il contratto di formazione e lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art.3 comma 4 lett.b CCNL 14.09.2000, è finalizzato ad agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio.

**L'assunzione decorrerà dal mese di gennaio 2018.**



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Il Comune di Arezzo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

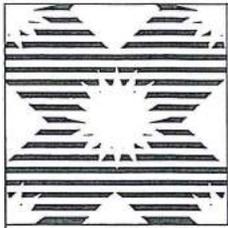
### *Norme di espletamento*

#### **Art.1**

#### **Requisiti Generali e Particolari per l'ammissione**

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1 Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o riconosciuto equipollente per effetto di legge; per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del D.lgs. n.165/2001. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- 2 Possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria B;
- 3 Età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 32;
- 4 Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art.38 del D. lgs.165/01;
- 5 Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale. In particolare, considerata sia la speciale natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, sia che tale impiego richiede l'uso delle armi, sono necessari, per l'accesso al posto, i seguenti requisiti fisici e psichici:
  - a) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;
  - b) Requisiti visivi:
    - soggetti con visione binoculare:
    - visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio;
    - visus corretto: 10/10 complessivi.
    - È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia.
    - Per correzione si intende la correzione totale.
    - Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4



diottrie per l'astigmatismo misto.

- soggetti monocoli:

visus naturale minimo: 1/10;

visus corretto: 9/10.

È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie.

Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare.

- senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate.

c) Requisiti uditivi: soglia uditiva non superiore a 20dB nell'orecchio migliore, (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB. In alternativa, percezione della voce di conversazione con fonemi combinati a non meno di 8 metri di distanza, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore, raggiungibile anche con l'utilizzo di protesi acustiche adeguate;

d) Adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale raggiungibile, in caso di minorazioni, anche con l'adozione di idonei mezzi protesici od ortesici che consentano potenzialmente il maneggio sicuro dell'arma.

e) Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico. Non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali.

f) Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali.

In particolare, non deve riscontrarsi dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci.

6 Non trovarsi nella condizione di disabile in conformità a quanto previsto dall'art. 3, comma 4, Legge n. 68/1999;

7 Possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, della legge n. 65 del 7.3.1986:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- 8 Esenzione da condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. n.97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 9 Non essere stati licenziati (destituiti o dispensati) dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o nulli comportanti l'interdizione dai pubblici uffici;
- 10 Essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare, per i candidati soggetti a tale obbligo;
- 11 Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
  - per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio sostitutivo civile come "obiettore di coscienza", si applica quanto previsto dall'art. 636 del D.Lgs. n.66/2010;
  - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento;
  - espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che i neoassunti svolgano le loro mansioni in servizio armato.

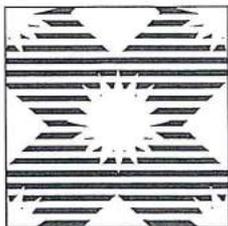
Costituisce ulteriore requisito di ammissione l'aver effettuato il **pagamento della tassa di concorso di €. 3,87** entro la data di scadenza del bando con specificazione della seguente causale "**Selezione CFL Agente di Polizia Municipale**". Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, Nuova Banca Etruria, Corso Italia n.177/179, angolo via Crispi 1/3 – Arezzo – IBAN: IT09N0539014100000000096592;
- versamento su conto corrente postale n. 140525 intestato a Comune di Arezzo, Servizio Tesoreria;
- bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo- Nuova Banca Etruria sede di Arezzo: codice IBAN: IT09N0539014100000000096592;

**Originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di selezione.**

Saranno ammessi con riserva alla selezione tutti i candidati la cui domanda sia in regola con i seguenti requisiti:

- indicazione delle generalità del candidato;
- firma della domanda di partecipazione alla selezione;
- presentazione della domanda entro il termine di scadenza previsto dal bando;
- possesso del requisito dell'età;
- pagamento della tassa di concorso entro i termini di scadenza del bando.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**Comporta l'esclusione immediata dalla selezione:**

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita, residenza);
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda;
- domanda pervenuta al Comune di Arezzo oltre il termine previsto dal presente bando;
- mancato possesso del requisito dell'età;
- non aver effettuato, entro i termini di scadenza del bando, il previsto pagamento della tassa di concorso.

L'accertamento degli ulteriori requisiti richiesti dal presente bando per l'ammissione alla selezione saranno effettuati dal Servizio del Personale solo nei confronti dei candidati risultati idonei nella graduatoria finale di merito. Nel caso in cui dall'accertamento effettuato venga rilevata difformità tra quanto dichiarato nella domanda e la relativa documentazione acquisita, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione si procederà secondo quanto previsto dall'art.8 del presente bando.

**Art.2**

**Presentazione delle domande - Termine e modalità**

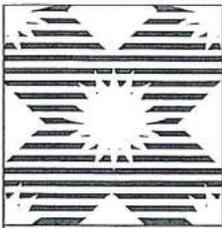
La domanda di partecipazione alla selezione, intestata al Direttore Servizio Personale del Comune di Arezzo, c/o Ufficio Archivio e Protocollo Piazza A. Fanfani n. 1 – 52100 Arezzo, redatta su carta semplice seguendo il modello allegato al presente avviso (**allegato1**), e debitamente sottoscritta, **dovrà pervenire** al Comune di Arezzo **entro e non oltre le ore 13,30** del **19 ottobre 2017**.

**Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato (19 ottobre 2017) verranno escluse dalla selezione.**

La domanda potrà essere inoltrata attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., indirizzata al Comune di Arezzo c/o Ufficio Archivio e Protocollo – P.zza Amintore Fanfani n. 1 - 52100 Arezzo. Si precisa che in tal caso non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante;
- mediante consegna diretta della domanda di selezione allo Sportello Unico del Comune di Arezzo, posto in Arezzo P.zza Amintore Fanfani n. 1;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante invio della domanda in formato elettronico all'indirizzo [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it). Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate o pervenute oltre il termine di cui sopra.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione del bando di selezione al quale intende partecipare.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta su carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando. La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni indicate nel modello allegato e, **a pena di nullità**, deve essere sottoscritta con firma in calce.

Alla domanda devono essere allegati:

- la copia del documento di identità in corso di validità;
- la ricevuta del versamento della tassa concorso

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D. Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Servizio Personale.

### Art. 3

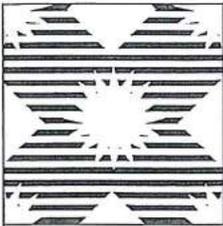
#### Quota di riserva a favore di particolari categorie di cittadini

Ai posti messi a selezione si applica la riserva, **pari ad una unità**, ai sensi dell'art. 1014 comma 1 lett. b del D.Lgs n.66 del 15 marzo 2010 (Codice dell'ordinamento militare) e successive modificazioni ed integrazioni a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito nonché dei volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs n. 66 del 15 marzo 2010.

### Art. 4

#### Commissione Esaminatrice

La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice la cui composizione e funzionamento è disciplinata dall'art. 6 della procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**Art. 5**  
**Prove d'esame**

Le prove oggetto della selezione sono le seguenti:

**Prova scritta**

**Test tecnico professionali** consistenti in quesiti a risposta multipla chiusa, da risolvere in un tempo predeterminato, volti a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti e provvedimenti amministrativi, elementi di legislazione in materia di edilizia, urbanistica ed attività produttive
- Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali")
- Codice della strada e regolamento di esecuzione
- Elementi di diritto penale e di procedura penale
- Ordinamento di pubblica sicurezza in relazione alle funzioni dell'agente di polizia municipale
- Legislazione regionale relativa alla polizia municipale ed alle politiche di sicurezza (leggi Regione Toscana n. 12/2006, 38/2001, D.P.G.R. 2/3/2009 N.6)
- Ordinamento polizia municipale
- Disciplina dell'armamento per gli appartenenti ai corpi di polizia municipale
- Disciplina relativa all'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici

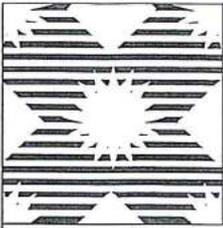
**Prova orale**

Colloquio tecnico professionale avente ad oggetto le materie della prova scritta e psico - attitudinale. La prova orale verterà inoltre sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Anche per il superamento della prova orale i candidati dovranno conseguire una votazione di almeno 21/30.

L'esito delle prove di esame sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Arezzo e pubblicato sul sito internet all'indirizzo [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.



**COMUNE DI AREZZO**

Servizio Personale

**Art. 6**

**Comunicazioni ai candidati e diario delle prove**

La **prova scritta** si svolgerà in una giornata da individuare nel periodo **27 novembre - 1 dicembre 2017**.

**Il giorno esatto ed il luogo di svolgimento della prova scritta saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) almeno 8 giorni prima della data stabilita per tale prova.**

Per i candidati che avranno superato la prova scritta, **la prova orale si svolgerà entro il 31 dicembre 2017**, in data e luogo non ancora individuati e che saranno resi noti mediante pubblicazione nel suddetto sito internet del Comune di Arezzo, almeno 8 giorni prima della data stabilita per tale prova.

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento della selezione, ivi compreso l'elenco dei candidati ammessi con riserva e dei candidati esclusi, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo ([www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it)) nella sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni inerenti la presente selezione, compreso il diario delle prove.

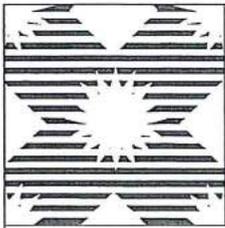
I candidati ammessi con riserva alla selezione, per sostenere le prove previste dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita muniti di documento di identificazione legalmente valido. La mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti verrà considerata come rinuncia alla selezione. Le prove d'esame non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della Legge 08/03/1989, n.101, nei giorni di festività religiose ebraiche.

**Art. 7**

**Formazione ed approvazione della graduatoria**

La graduatoria di merito finale sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio totale riportato nelle prove d'esame. Tale punteggio è determinato dalla somma delle valutazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale.

La formazione della graduatoria avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art.5 del D.P.R. 487/94 in materia di preferenza e di precedenza nella assunzione. A tal fine i concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Personale del Comune di Arezzo, entro il termine perentorio di gg.15, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, dei titoli che danno luogo alla precedenza e/o preferenza dichiarati nella domanda.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**Per poter usufruire della precedenza/preferenza i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.**

Coloro che non indicheranno nella domanda di ammissione alla selezione l'appartenenza alle categorie di cui al citato art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche (**come da allegato 2 al presente bando**) non potranno godere della più favorevole posizione nella graduatoria finale della selezione.

La graduatoria ha validità triennale, dalla data della sua approvazione, salvo proroghe disposte legislativamente, ed è pubblicata sul sito Internet del Comune di Arezzo [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) ed all'Albo Pretorio on line.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale anche per:

- eventuali ulteriori assunzioni di personale con contratto di formazione lavoro, nel profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", Cat.C, posizione economica C1, che dovessero essere previste dall'amministrazione nel periodo di validità triennale della graduatoria stessa;
- assunzioni a tempo determinato di personale, inquadrato nello stesso profilo professionale, con contratto di lavoro sia a tempo pieno che a tempo parziale.

#### **Art. 8**

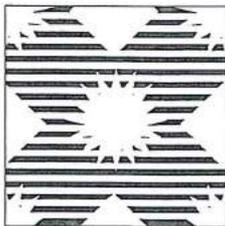
#### **Accertamento dei requisiti per l'assunzione – Visita medica**

Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, i candidati per i quali è stata disposta l'assunzione dovranno presentare la documentazione relativa entro sette giorni dalla richiesta dell'Amministrazione.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione, prima di prendere servizio sarà sottoposto all'accertamento, da parte del Medico Competente, del possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale di Agente di Polizia Municipale.

L'accertamento degli ulteriori requisiti indicati all'art. 1, punto 5, lett. b e seguenti del presente bando saranno effettuati dagli organismi medici competenti che rilasceranno all'interessato un certificato, da compilarsi secondo il modello di cui all'allegato 2) del D.M. 28.04.1988. Il candidato, sottoponendosi a



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

tali accertamenti è tenuto a presentare un certificato anamnestico, da compilarsi secondo il modello di cui all'allegato 1) del citato Decreto Ministeriale, rilasciato dal proprio medico curante.

Qualora il Servizio Personale rilevi la mancanza di uno o più requisiti prescritti per l'assunzione o riscontri difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata dal candidato, o acquisita d'ufficio o accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dal bando di concorso, provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Non si procederà all'assunzione ovvero il contratto sarà risolto di diritto qualora dagli accertamenti medici risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale nonché l'inidoneità all'uso delle armi.

#### Art. 9

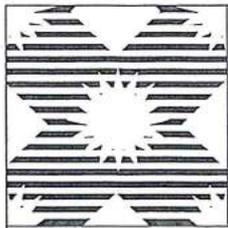
##### Assunzione in servizio e trattamento economico

Il contratto individuale di formazione e lavoro relativo al presente bando sarà stipulato per un periodo pari 12 mesi e durante tale periodo di servizio verrà effettuato un percorso formativo pari a **n.78 ore**, come previsto dal progetto formativo approvato dalla Regione Toscana con determina dirigenziale n. 11802 del 08.08.2017.

Il contratto di formazione e lavoro potrà essere prorogato solo in presenza di eventi oggettivamente impeditivi della formazione e ai soli fini del completamento della formazione medesima così come previsto dall'art. 3 comma 14 del C.C.N.L. del 14.09.2000 Comparto Regioni ed autonomie locali e per un periodo corrispondente a quello di durata della sospensione stessa.

Alla scadenza del contratto di formazione e lavoro, ai sensi dell'art. 3, comma 11, del D.L. n. 726/84, l'Amministrazione può trasformare tale contratto in rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella Cat. C posizione economica C1 e nel profilo professionale di "Agente di polizia Municipale", previo accertamento selettivo dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire.

Si informa infine che, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel caso di trasformazione del contratto di formazione e lavoro in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, i vincitori dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni.



**COMUNE DI AREZZO**

Servizio Personale

L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento ai vincoli sulle assunzioni di personale imposti dalla normativa di riferimento. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto di formazione lavoro, o anche di annullare la procedura selettiva, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Qualora poi taluno rinunci o decada dal servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto per la Cat. C, posizione economica C1 dal C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali con attribuzione del previsto trattamento economico, integrato delle eventuali indennità previste dalla normativa vigente.

#### **Art. 10**

##### **Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali**

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in conseguenza della sopra indicata procedura selettiva, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Arezzo nel rispetto della normativa in materia, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente e, in particolare, per l'espletamento della selezione nonché per l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal succitato D.Lgs. n. 196/2003, presso la sede del Comune di Arezzo in archivi cartacei ed informatici.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione e la rettifica degli stessi.

#### **Art.11**

##### **Disposizioni finali**

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione della graduatoria, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 - 52100 Arezzo (tel. 0575/377638), presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni e dove potrà essere ritirata copia del bando di selezione e lo schema di domanda.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme della procedura



**COMUNE DI AREZZO**

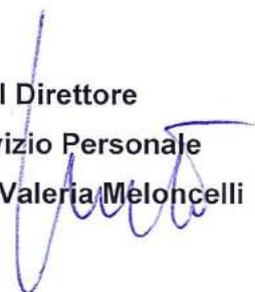
**Servizio Personale**

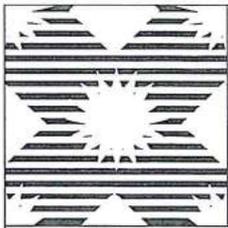
per lo svolgimento dei concorsi approvata dal Comune di Arezzo ed alle vigenti disposizioni di legge in materia. Le procedure selettive dovranno concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova d'esame.

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet: [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) e presso il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 – 52100 Arezzo (tel. 0575/377638).

Arezzo, 19 settembre 2017

**Il Direttore**  
**Servizio Personale**  
**Dr.ssa Valeria Meloncelli**





COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

## Allegato 2

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.